NORDRHEIN-WESTFALEN

Die CDU Nordrhein-Westfalen (CDU NRW) ist mit rund 111.000 Mitgliedern der größte Landesverband der CDU Deutschlands. Er ist in acht Bezirksverbänden organisiert, die wiederum in 54 Kreisverbände untergliedert sind.

Die CDU Nordrhein-Westfalen sucht zum 1. Oktober 2025 für den Kreisverband Krefeld eine/n Kreisgeschäftsführer/in (m, w, d) in Teilzeit (30h/Woche)

Ihre Aufgaben u.a.:

- Leitung der Kreisgeschäftsstelle in Krefeld
- Unterstützung des Kreisvorstands und der Untergliederungen bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben
- Büroorganisation und Sicherstellung der Erledigung der anfallenden Korrespondenz
- Verwaltung der Finanzen (u. a. Beitragsverwaltung) und Verantwortung für die Erstellung und fristgemäße Einreichung des Rechenschaftsberichts des Kreisverbands gemäß den Bestimmungen des Parteiengesetzes und der Parteisatzung
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Gremiensitzungen, Parteitagen und Veranstaltungen sowie die satzungsgemäße Abwicklung parteiinterner Wahlen und Abstimmungen
- Erstellung und fristgemäße Einreichung der erforderlichen Unterlagen bei zuständigen Wahlbehörden im Zuge der Aufstellung von Kandidaten für Wahlen aller Ebenen
- Unterstützung des Kreisverbandes bei der Organisation und Durchführung von Wahlkämpfen
- Verantwortung für die Pflege und Führung der Zentralen Mitgliederdatei
- Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Kreisverbandes sowie Betreuung des Auftritts im Internet und in den sozialen Medien

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung bzw. abgeschlossenes Studium, gern mit kaufmännischer, geisteswissenschaftlicher oder betriebswirtschaftlicher Ausrichtung
- Kenntnisse im Bereich Rechnungswesen und Controlling
- möglichst mehrjährige Berufserfahrung und erste Führungserfahrung
- praktische Erfahrungen in Parteiarbeit oder ehrenamtlicher Tätigkeit
- gute Kenntnisse aus dem Bereich der Öffentlichkeitsarbeit
- Kenntnisse und Erfahrung im Social-Media-Bereich
- gute Kenntnisse im Bereich der Kommunal-, Landes- sowie Bundespolitik
- Verbundenheit mit der Region und Kenntnisse der politischen Strukturen in Krefeld
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office & Teams
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und wertschätzendes Führungsverständnis
- bereichsübergreifendes, strategisches Denken und Handeln
- Kommunikationsstärke, souveränes Auftreten, hohe Belastbarkeit, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- sehr gutes Organisations- und Führungstalent und Zeitmanagement sowie ausgeprägte strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- eine Teilzeitstelle (30h/Woche) mit Möglichkeit zur flexiblen Arbeitseinteilung und mobilem Arbeiten
- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe
- eine am TVöD orientierte Vergütung

Fühlen Sie sich angesprochen?
Dann senden Sie bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen bis zum 31. August 2025 per E-Mail an kms@cdu-nrw.de. Für Fragen steht Ihnen Frau Müller-Sander gern unter 0211/ 136 00-34 zur Verfügung.